

Lycée d'Enseignement Général et Technologique Agricole de Grenoble Saint Ismier
1 Chemin de Charvinière - 38332 Saint-Ismier Cedex - Tél. 04 76 52 03 63 - ci.legta.grenoble@educagri.fr

FICHE CONTACT BTSA 2^{ème} année

Professeur responsable des stages :

ATTENTION La fiche contact n'a pas de valeur contractuelle. Elle est uniquement destinée à préparer la convention de stage.

L'ENTREPRISE, L'ORGANISME, OU LA COLLECTIVITE TERRITORIALE D'ACCUEIL

Nom, raison sociale et adresse du siège social :

SIRET :
Représenté par : en qualité de :
Tel : @ :

ENCADREMENT DU STAGIAIRE PAR L'ENTREPRISE OU L'ORGANISME D'ACCUEIL

Maître de stage :
Fonction :
Tel : @

SERVICE ET LIEU DU STAGE (ADRESSE) SI DIFFERENT DU SIEGE SOCIAL

REFERENCE DE L'ASSURANCE COUVRANT LA RESPONSABILITE CIVILE DE L'ENTREPRISE OU DE L'ORGANISME D'ACCUEIL EN CAS DE DOMMAGES CAUSES PAR L'ENTREPRISE OU PAR L'ORGANISME D'ACCUEIL AU STAGIAIRE DURANT LA PERIODE DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL :

Nom de la compagnie : N° de contrat :

L'ELEVE

Nom et prénom :
Sexe : ☐ Féminin ☐ Masculin
Date de naissance : / / 20
Majeur au début du stage ☐ oui ☐ non
Tél portable et mail de l'élève :
@ :

LE RESPONSABLE LEGAL

Nom et prénom du/des responsables légaux du stagiaire :
Tél portable et mail du responsable légal :
@ :

DATES DU STAGE

DU 28 SEPTEMBRE 2026 AU 24 OCTOBRE 2026

La durée de présence hebdomadaire du stagiaire dans l'organisme d'accueil sera de :

heures

LISTE DES PRINCIPALES TÂCHES POUVANT ETRE EFFECTUEES EN STAGE

Champs de compétences	Situations professionnelles vécues
1. Organisation du travail et encadrement d'équipes	☐ Planification des activités et de la logistique des chantiers ☐ Mise en œuvre des normes de sécurité et de la réglementation en vigueur ☐ Management d'équipes
2. Gestion et mise en place de la végétation	☐ Implantation et mise en place de la végétation à l'aide de documents techniques ☐ Prescription de modalités de gestion de la végétation ☐ Réalisation et suivi des travaux de gestion de la végétation ☐ Automatisation et pilotage à distance de la gestion de la végétation
3. Mise en place et maintenance d'ouvrages paysagers	☐ Modelage d'un terrain ☐ Implantation et mise en place d'un ouvrage paysage ☐ Prescription de modalités de maintenance d'un ouvrage paysager ☐ Réalisation et suivi des travaux de maintenance d'un ouvrage paysager
4. Gestion et suivi de chantiers	☐ Chiffrage d'un projet ☐ Suivi technico-économique d'un chantier ☐ Gestion du parc matériel, des stocks et des approvisionnements ☐ Gestion d'aléas
5. Création d'aménagements paysagers	☐ Analyse de la commande, du site et de son environnement ☐ Proposition d'un aménagement paysager ☐ Réalisation de supports de communication et de documents techniques ☐ Présentation d'un projet à un commanditaire ou à des usagers

DATE ET SIGNATURE (accord pour le stage)

Le Stagiaire et son responsable légal <i>Fait le</i>	Le Maître de stage <i>Fait le</i>	Le coordonnateur <i>Fait le</i>
---	--	--